

JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
COMUNA MODELU
PRIMĂRIA COMUNEI MODELU
MODELU, STR. PLOPILOR NR. 12
TEL. 0242/312553
e-mail : primaria_modelu@yahoo.com
data afișării: 15.04.2024

ANUNȚ

Primăria Comunei Modelu cu sediul în Modelu, str. Plopilor nr. 12, C.U.I. 3966354 organizează concurs de recrutare conform Hotărârii Guvernului Nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și a art. XLI din O.U.G. nr. 31 din 29 martie 2024- privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative :

-1 post -funcție contractuală de execuție vacantă de paznic (COD COR 962907), pe perioadă nedeterminată, concurs organizat în data de 10.05.2024 la sediul primăriei.

DOSARELE DE CONCURS PENTRU ÎNSCRIERE TREBUIE SĂ CONȚINĂ :

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

În vederea înscrierii candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE:

1. Nivelul studiilor- generale/medii;

2. Atestat pentru exercitarea ocupației de agent de securitate;

3. Vechimea în muncă necesară exercitării funcției –minimum 10 ani;

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
3. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
4. Legea 53/2003 privind Codul muncii;
5. OUG 57/2019 privind Codul administrativ.

Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data concursului.

TEMATICĂ:

1. Legea nr.333/2003 –Actul normativ în întregime.
2. Hotărârea nr. 301/2012 –Actul normativ în întregime.
3. Legea 319/2006-Actul normativ în întregime.
4. Legea 53/2003- Titlul II. Cap.I, Cap. II Cap.III, Cap.V (Sectiunea I, II, III și Sectiunea VI)

5. OUG 57/2019 Partea a VI-a Titlul I, Titlul III (Cap 1 –art 538-543); (Cap3 –art.549-553); (Cap. 4 –art.554-556)

CONCURSUL SE VA ORGANIZA CONFORM CALENDARULUI URMĂTOR:

1. Depunerea dosarelor se va face în perioada 16 aprilie 2024- 29 aprilie 2024 (10 zile lucrătoare) la Compartimentul Resurse umane, salarizare -Primăria Comunei Modelu, de luni-joi între orele 08-16³⁰, vineri 08-13³⁰.
2. 07.05.2024 selecția dosarelor;
3. 08.05.2024 afișare rezultate selecție dosare ora 10⁰⁰;
4. 09.05.2024 până la ora 10⁰⁰ depunere contestații selecție dosare;
5. 10.05.2024 probă scrisă ora 10⁰⁰ la sediul din str. Plopilor nr.12;
6. 13.05.2024 afișare rezultat probă scrisă ora 12⁰⁰;
7. 14.05.2024 depunere contestații probă scrisă până la ora 12⁰⁰;
8. 15.05.2024 soluționare contestații, ora 12⁰⁰;
9. 16.05.2024 proba interviu ora 13⁰⁰ la sediul din str. Plopilor nr.12;
10. 17.05.2024 depunere contestații proba interviu până la ora 12⁰⁰;
11. 20.05.2024 soluționare contestații, ora 12⁰⁰
12. 21.05.2024 rezultat final.

Interviul se apreciază cu puncte de la 1 la 100, punctajul minim de promovare fiind de 50 puncte pentru funcțiile contractuale de execuție, pe baza criteriilor de evaluare:

- a)abilitați și cunoștințe impuse de funcție;
- b)capacitate de analiză și sinteză;
- c)motivația candidatului;
- d)comportament în situații de criză;
- e)inițiativă și creativitate;

Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, interviu după caz, pot depune contestație la Compartimentul Relații publice, comunicare, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probă scrisă, interviu sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Termenul de soluționare a contestațiilor este de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Candidații pot contesta numai punctajul propriu obținut.

În cazul nereușitei la concurs, documentele depuse la înscriere (în copie) nu se restituie candidaților.

Evaluarea candidaților se va face la sediul instituției.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișare la sediul din str. Plopilor nr. 12 și pe pagina de internet a autorității, www.primariamodelu.ro- cariera în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probelor și conține punctajul obținut și mențiunea "admis" sau "respins"

PRIMAR,
Ing. Gheorghe DOBRE

