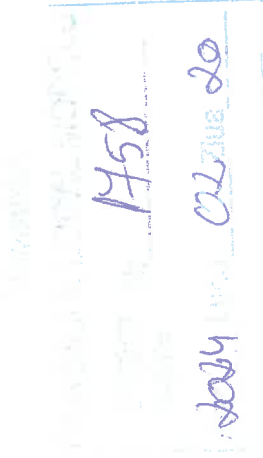


## Anexa nr. 10 - Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Numele autorității sau instituției publice Primăria Comunei Modelu, Judetul Călărași



Elaborat  
Stroe Raluca  
Responsabil

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Stroe Raluca', written over a horizontal line.

### RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2023

Subsemnata Stroe Raluca, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2023 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023 :

#### I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
  - Suficiente
  - Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
  - Suficiente
  - Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
- Foarte bună
  - Bună
  - Satisfăcătoare
  - Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial
- În altă modalitate: \_\_\_\_\_

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a. Afișare la sediul primăriei și pe pagina de internet
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: \_\_\_\_\_
- Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da  
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

\_\_\_\_\_

**B. Informații furnizate la cerere**

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant |                         | După modalitatea de adresare |                      |
|--|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|
|  | de la persoane fizice    | de la persoane juridice | pe suport de hârtie          | pe suport electronic |
| 28   | 14                       | 14                      | 5                            | 23                   |
|  |                          |                         |                              | -                    |

| 2. Număr total de solicitări soluționate |  | Termen de răspuns                     |  |                         |                             | Modul de comunicare      |  |   |                             | Departajate pe domenii de interes  |                             |                        |  |
|--|--|---------------------------------------|--|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|--|---|-----------------------------|------------------------------------|-----------------------------|------------------------|--|
| Redirecționate către alte instituții     | Soluționate favorabil în termen de 10 zile | Soluționate favorabil în termen de 30 | Solicitări pentru care termenul a fost | Comuni care electronică | Comunicare în format hârtie | Comunicare unică verbală | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, investiții, | Modul de îndeplinire atribuțiilor institutiei | Acte normative, regulamente | Activitatea liderilor or institutu | Informații privind modul de | Altele (se precizează) |  |
|  |  |                                       |  |                         |                             |                          |  |   |                             |                                    |                             |                        |  |
|  |  |                                       |  |                         |                             |                          |  |   |                             |                                    |                             |                        |  |
|  |  |                                       |  |                         |                             |                          |  |   |                             |                                    |                             |                        |  |
|  |  |                                       |  |                         |                             |                          |  |   |                             |                                    |                             |                        |  |
|  |  |                                       |  |                         |                             |                          |  |   |                             |                                    |                             |                        |  |
|  |  |                                       |  |                         |                             |                          |  |   |                             |                                    |                             |                        |  |

Solicitare informatii referitoare la persoanele neasigurate din com.Modelu



|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exepțării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

|   |
|---|
| - |
|---|

### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001 |          | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001 |       |                       |          |                        |       |
|---|----------|--|-------|-----------------------|----------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil   | Respinse | În curs de soluționare   | Total | Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| 1   | 0        | 0  | 1     | 0                     | 0        | 0                      | 0     |

### 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

### 7.1. Costuri

| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
|--|--|--|--|
| -  | -                                      | -  | -  |

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: